



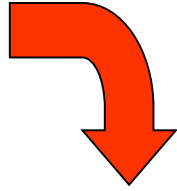
Auditoria e Segurança de Sistemas

Prof. Mauricio Pitangueira

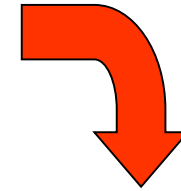
INF 018 – AUDITORIA E SEGURANÇA DE SISTEMAS
amspitangueira@outlook.com

Fases da Auditoria

Planejamento



Execução



Relatório

Fases da Auditoria

Planejamento

```
graph TD; A[Planejamento] --> B[Execução]; B --> C[Relatório];
```

Execução

Relatório

Planejamento da Auditoria

Pesquisar Fontes de Informação

Definir Campo, Âmbito e Sub-Áreas

Definir os Recursos Necessários

Metodologia

Definir Objetivos e Procedimentos

Pesquisar Fontes de Informação

Deixar o **máximo de informações disponíveis**.

Estabelecer os **recursos e conhecimentos técnicos** necessários.

Exemplos: hardware, SO, sistemas de segurança, aplicativos e responsáveis pela área.



Definir os Recursos Necessários

Humanos: equipe escolhida de acordo com o grau de complexidade, componentes e ferramentas utilizadas.

Econômicos: previsão de gastos.

Técnicos: levantar dispositivos de hardware, software e documentos técnicos a serem utilizados.

Definir a Metodologia

Entrevistas: utilizadas para apresentação, coleta de dados, discussão e encerramento.

Técnicas e Ferramentas

Verificação de Controles de Sistemas: sistemas operando de forma correta e produzindo dados fidedignos.

Exemplo: simulações, comparação de programas, mapeamento e rastreamento do processamento.

Análise dos Dados: Amostragens e Logs.

Definir Objetivos e Metodologia

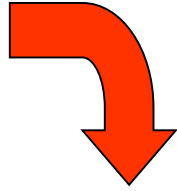
Norteiam a auditoria em várias áreas especializadas e organizacionais.

Avaliador deve utilizar um **modelo normativo**, um **conjunto de padrões**, de como a atividade deveria estar sendo feita.

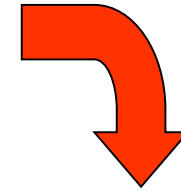
O modelo normativo é traduzido em **objetivos de controle** a serem avaliados pelo auditor em cada área específica.

Fases da Auditoria

Planejamento



Execução



Relatório

Execução da Auditoria

Equipe deve reunir **evidências confiáveis**, relevantes e úteis para os objetivos da auditoria.

Todas essas evidências devem estar **organizadas nos papéis de trabalhos**, para facilitar a elaboração do relatório.

Execução da Auditoria

Tipos de Evidências:

Físicas

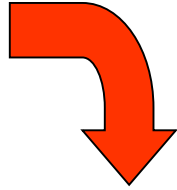
Documentárias

Fornecidas pelo Auditado

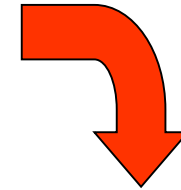
Analíticas (comparações, cálculos, etc)

Fases da Auditoria

Planejamento



Execução



Relatório

Relatório

O relatório final deve conter **evidências, conclusões, recomendações e determinações.**

Deve ser **claro, objetivo**, sem uso exagerado de **termos técnicos.**

Estrutura Típica:

Dados da entidade auditada

Resumo

Dados da auditoria

Não-conformidades detectadas

Conclusão

Referências

C. Dias. Segurança e Auditoria da Tecnologia da Informação. Axcel Books, 2000.

LYRA, Maurício Rocha. Segurança e Auditoria em Sistemas de Informação.